

APÊNDICE I do Projeto Básico

PRODUTOS E SERVIÇOS ESSENCIAIS

1. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS ESSENCIAIS

1.1 Design

1.1.1 Adaptação ou Replicação de Tela

Descritivo: Execução das seguintes atividades para internet ou intranet:

- a) Desenvolvimento de leiautes com as devidas alterações (as telas a serem trabalhadas são: inicial e internas – até segundo nível, conforme definição em concordância com o direcionamento estratégico previamente aprovado);
- b) Estudo de adequação de cores;
- c) Estudo de adequação de estilo da fonte, tamanho e cores, se necessário;

Exemplo de níveis de tela:

- 1º Nível: Tela inicial
- 2º Nível: Tela Inicial -> Serviços online
- 3º Nível: Tela Inicial -> Atendimento -> Ouvidoria

Entregas: Arquivo de imagem digital final e abertos contemplando as telas internas até 2º nível.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Aderência à identidade visual do Ministério do Desenvolvimento Regional e suas temáticas.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Especificidades das telas.
- Prazo de entrega.

Complexidade:

Baixa	Tela secundária com elementos estáticos, sem inclusão de dados, apresentação de formulários ou elementos visuais de interação. Prazo de entrega: Até 1 dia útil.
Média	Tela secundária com elementos de inclusão de dados, apresentação de formulários ou elementos visuais de interação. Prazo de entrega: Até 2 dias.
Alta	Telas principais (páginas iniciais ou de áreas específicas). Prazo de entrega: Até 3 dias.

1.1.2 Elemento Gráfico para Propriedade Digital

Descritivo: Criação ou adaptação de elemento gráfico, inclusive ícones, para identificar ação, tema ou programa em propriedade digital, a partir de *briefing* do Ministério do Desenvolvimento Regional.

Entregas: Arquivo digital editável.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Aderência da proposta ao *briefing* e ao tema.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Tipo de serviço realizado.

Complexidade:

Baixa	Adaptação de elemento gráfico.
Alta	Criação de elemento gráfico.

Prazo de entrega: Até 3 dias.

1.2 Apresentação

1.2.1 Roteirização e Diagramação de apresentação

Descritivo: Planejamento do roteiro, diagramação e animação, conforme roteiro da apresentação.

Entregas: Arquivo de apresentação digital.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Adequação ao *briefing*.
- Aderência ao tema proposto.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Dinâmica da apresentação.
- Prazo de entrega.

Complexidade:

Baixa	Sem animação. Prazo de entrega: Até 2 dias.
Média	Com animação simples. Prazo de entrega: Até 8 dias.
Alta	Com animação. Animação não linear, com efeitos de zoom em textos, imagens e figuras. Prazo de entrega: Até 15 dias. Exemplos: https://www.youtube.com/watch?v=bbyF06iosNw https://www.youtube.com/watch?v=Xq0fnHw-SZk https://www.youtube.com/watch?v=ThG_02miq-4

1.3 Planejamento Estratégico

1.3.1 Diagnóstico e Matriz Estratégica

Descritivo: Execução das seguintes atividades relacionadas ao Ministério do Desenvolvimento Regional e/ou temas solicitados:

- 1) Mapeamento da presença digital relacionada ao Ministério do Desenvolvimento Regional/ tema –
 - Identificar os principais assuntos tratados pela pasta, públicos e necessidades de comunicação;
 - Análise editorial das propriedades digitais;
 - Análise da arquitetura da informação;
 - Análise da presença em ferramentas de busca;
 - Análise da atuação da ativação nas Redes Sociais;
- 2) Busca das melhores práticas e desempenho;
- 3) Definição do objetivo da presença digital;
- 4) Indicação dos canais de atuação e propriedades digitais;
- 5) Desenvolvimento da matriz/direcionamento estratégica/o com a consolidação do objetivo da presença digital;
- 6) Proposição do mapa de sites e/ou portais e/ou aplicativos e/ou hotspots e/ou landing pages e/ou aplicativos móveis com indicação das áreas específicas por órgão/tema;
- 7) Proposta visual para tela inicial de sites e/ou portais e/ou hotspots e/ou landing pages e/ou aplicativos móveis;
- 8) Proposição conceitual dos indicadores de avaliação de performance estratégica (deverá ser reavaliada após a entrega de sites e/ou portais e/ou hotspots e/ou landing pages e/ou aplicativos móveis, de acordo com os objetivos sazonais do Ministério do Desenvolvimento Regional ou temas);
- 9) Indicação de parceiros, recursos, gestores e ferramentas necessárias para o êxito do projeto.

Entregas: Apresentação do diagnóstico contendo:

- a) Planejamento de comunicação para o objeto de presença digital solicitado;
- b) Estratégia concebida na matriz/direcionamento estratégica/o;

- c) Proposição do mapa de sites e/ou portais e/ou hotsites e/ou landing pages e/ou aplicativos móveis com indicação das áreas específicas do Ministério do Desenvolvimento Regional e/ou temas específicos;
- d) Proposta visual de sites e/ou portais e/ou hotsites e/ou landing pages e/ou aplicativos móveis contemplando a tela inicial e dois exemplos de tela interna relacionada ao órgão/tema;
- e) Principais pontos do mapeamento, recomendações de ações para cada uma das propriedades digitais, boas práticas e sugestões de ações relacionadas ao Ministério do Desenvolvimento Regional e/ou temas;
- f) Detalhamento do mapeamento, recomendações de ações para cada uma das propriedades digitais, boas práticas e sugestões de ações relacionadas ao Ministério do Desenvolvimento Regional e/ou temas;
- g) Produção de relatório com recomendação de formas de atuação e adequação (melhorias das referidas propriedades digitais);
- h) Relatório de públicos, desejos, insumos, potencialidades, fraquezas, oportunidades e ameaças;

Aspectos a serem considerados na avaliação da qualidade:

- Cumprimento do prazo.
- Consistência do mapeamento e do diagnóstico realizado.
- Aplicabilidade e aderência às diretrizes de comunicação digital do Governo Federal.
- Consistência das recomendações produzidas.

Características consideradas na classificação da complexidade: Quantidade de canais a serem diagnosticados.

Complexidade:

Baixa	Até 5 canais.
Média	De 6 a 10 canais.
Alta	Acima de 10 canais.

Prazo de entrega: Até 20 dias.

1.3.2 Diagnóstico de Saúde Digital de Marca ou Tema

Descritivo: Elaboração de diagnóstico ou estudo inicial da saúde da marca, isto é, análise da percepção da marca ou órgão no ambiente digital, redes sociais, blogs, portais e sites especializados, destacando quem são os influenciadores (detratores, evangelistas, etc.), temas mais comentados, oportunidades e saúde da marca.

Entregável: Diagnóstico da marca completo. O estudo inclui os seguintes tópicos:

- a) Volume total de menções da marca nas redes sociais;
- b) Regionalização e origens de menções;

- c) Principais temas comentados;
- d) Análise dos principais influenciadores (detratores, evangelistas, etc.) em fichas individualizadas;
- e) Análise de oportunidades de mercado detectadas;
- f) Análise de rankings de assuntos mais e menos falados;
- g) Análise da saúde do tema (por polarização – positivo/negativo);
- h) Análise da percepção do público (consumidores, cidadãos ou usuários) sobre o segmento de atuação em que a marca está inserida. O estudo deve permitir um detalhamento claro sobre o formato do mercado nas redes sociais, indicando a melhor maneira de trabalhá-lo.

Aspectos a serem considerados na avaliação de qualidade:

- a) Definição período suficiente para encontrar padrões e tendências;
- b) Definição das fontes e da quantidade de blogs, redes, grupos ou portais especializados a serem analisados;
- c) Obtenção de boa avaliação qualitativa, incluindo análise política, sociológica, comportamento de consumo, no relatório a ser elaborado.

Método de classificação da complexidade: Número de influenciadores que serão analisados detalhadamente e quantidade de canais a serem analisados.

Complexidade:

Baixa	Até 50 influenciadores. Até 5 canais digitais. Prazo de entrega: Até 10 dias.
Média	De 50 a 200 influenciadores. Até 10 canais digitais. Prazo de entrega: Até 15 dias.
Alta	De 200 a 500 influenciadores. Acima de 10 canais digitais. Prazo de entrega: Até 20 dias.

Prazo de entrega: até 20 dias úteis.

1.4 Planejamento Tático

1.4.1 Arquitetura de Propriedade Digital

Descritivo: Elaboração da estrutura de navegação de propriedade digital, contemplando seus diversos níveis e compreendendo das seguintes atividades:

- Elaboração e adequação da propriedade digital do Ministério do Desenvolvimento Regional (sites, portais, hotspots, landing pages e/ou aplicativos), em conformidade com a Identidade Digital de Governo.

- Proposição de arquitetura da informação da propriedade digital do Ministério do Desenvolvimento Regional aderente ao padrão da Identidade Digital de Governo:
- Aproveitamento dos módulos criados, quando recomendável.
- Aproveitamento das funcionalidades e regras presentes nos módulos, quando recomendável.
- Aproveitamento da estrutura e elementos globais desenvolvidos, quando recomendável.
- Aproveitamento da navegabilidade e usabilidade definidas, quando recomendável.
- Adaptação de elementos gráficos e estilos definidos.
- Produção de protótipos navegáveis no *wireframe*.
- Atividades de elaboração:
 - Proposição de novos módulos;
 - Proposição de novas funcionalidades;
 - Proposição de novos elementos gráficos e estilos;
 - Definição de fluxos, análise de dados e atividades de concepção e construção.
 - Estudo de adequação de cores;
 - Estudo de adequação de estilo da fonte, tamanho e cores, se necessário;
 - Desenvolvimento dos leiautes com as devidas alterações (as telas a serem trabalhadas são: telas inicial e internas, conforme definidas em concordância com o direcionamento estratégico aprovado.

Entregas:

- Estratégia de navegação ou organização das informações, contemplando hierarquicamente as seções do ambiente, bem como os relacionamentos conceituais de similaridade, subordinação e cruzamento das informações;
- Arquivos de imagem digital aberto contemplando a tela inicial e três exemplos de telas internas;
- Mapa de elementos.
- Listagem das telas.
- *Wireframe* (protótipo) em arquivo eletrônico navegável, com orientação dos elementos contemplados nas telas.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Abrangência, consistência e aplicabilidade da solução proposta.
- Aderência às diretrizes de comunicação digital do Governo Federal.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Quantidade de níveis da arquitetura da informação.
- Prazo de entrega.

Complexidade:

Baixa	Arquitetura da informação até o primeiro nível. Prazo de entrega: Até 20 dias.
Média	Arquitetura da informação até o terceiro nível. Prazo de entrega: Até 25 dias.
Alta	Arquitetura da informação até o quinto nível. Prazo de entrega: Até 30 dias.

1.4.2 Projeto Editorial

Descritivo: Elaboração de documento com a descrição detalhada das características, tipos de conteúdo e plano geral de funcionamento de uma propriedade digital, compreendendo as seguintes atividades:

- Detalhamento das diretrizes a serem seguidas para chamadas, textos e posts, imagens, infográficos, vídeos e outros conteúdos (formato, frequência de publicação).
- Indicação de produção de novos conteúdos, com definição de pautas.

Entregas: Arquivo texto detalhado contendo o Projeto Editorial.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Adequação e consistência dos mapeamentos, indicações e descrições.
- Aplicabilidade das propostas de conteúdos.
- Aderência às diretrizes de comunicação digital do Governo Federal.

Características consideradas na classificação da complexidade: Não se aplica.

Prazo de entrega: Até 20 dias.

1.4.3 Migração de Conteúdo

Descritivo: Elaboração de estratégia para a migração de conteúdo de uma propriedade digital para outra, compreendendo as seguintes atividades:

- Seleção, indicação e consolidação de conteúdos em planilha (de/para).
- Indicação dos conteúdos que podem ser migrados por meio de script e dos que devem ser migrados manualmente.
- Orientações para a execução de backup de conteúdo.

Entregas: Arquivo de planilha eletrônica contendo a proposta de migração e arquivo texto com o detalhamento da estratégia de migração, descrevendo as atividades acima.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Adequação e consistência das indicações e orientações.
- Aplicabilidade da proposta de migração.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Quantidade de itens a serem migrados.
- Prazo de entrega.

Complexidade:

Baixa	Planilha com até 40 itens. Prazo de entrega: Até 10 dias.
Média	Planilha com até 60 itens. Prazo de entrega: Até 20 dias.
Alta	Planilha com até 80 itens. Prazo de entrega: Até 30 dias.
Altíssima	Planilha com até 100 itens. Prazo de entrega: Até 45 dias.

1.5 Métricas e Avaliações

1.5.1 Análise de tráfego de rede e usabilidade

Descritivo: Acompanhar a quantidade e o comportamento de usuários que acessa e navegam pelos sites e/ou portais do Ministério do Desenvolvimento Regional, definidos e sob demanda da Contratante. Com base nessas informações, a Contratada não apenas deve apresentar os números, mas também fazer o que se chama de *Web Analytics*, que consiste em analisar o comportamento constatado e, caso não seja o estimado pela Contratante, deve ainda apresentar soluções para o ajuste. A ferramenta escolhida deve não apenas fazer a contagem de visitas, mas permitir a identificação de caminhos de navegação e formas de interação, sempre visando o desenvolvimento e o aperfeiçoamento dos sites e/ou portais e seus conteúdos.

Entregas: Relatórios com números totais de visitantes (únicos e que retornam), origens de tráfego e análises sobre metas traçadas, e atingidas – ou não, com sugestão de implementação de testes para avaliação de navegação objetivando posterior otimização. Também deve identificar os pontos críticos em relação à arquitetura ou layout verificados por meio de uma inspeção especializada em usabilidade – deve compreender ainda a Análise Heurística, que acarreta recomendações de *design*, seleção de registros verbais positivos e negativos feitos pelos participantes de teste de usabilidade, e análise e documentação dos resultados, além de recomendações de melhorias.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Atender ou responder às necessidades e/ou problemática apontada pelo Ministério do Desenvolvimento Regional.
- Qualidade da análise realizada.
- Consistência das recomendações.

Características consideradas na classificação da complexidade: Não se aplica.

Prazo de entrega: 15 dias.

1.6 **Conteúdo**

1.6.1 **Capacitação para Publicação de Conteúdo**

Descritivo: Elaboração de roteiro de publicação de conteúdo para subsidiar gestores de conteúdo de portais institucionais que utilizam um sistema de gerenciamento de conteúdo (*Custom Management System* - CMS). O roteiro deve contemplar exercícios e exemplos de publicação que possam ser customizados de acordo com o CMS escolhido pelo Ministério do Desenvolvimento Regional e a sua linha editorial. O roteiro deverá ser executado presencialmente, junto com o gestor de conteúdo dos novos portais desenvolvidos em CMS de código aberto, permitindo que este utilize as funcionalidades disponibilizadas.

Entregas: Roteiro elaborado, com indicação de data da realização da aplicação, e quantidade de gestores capacitados.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Qualidade, consistência e aplicabilidade do roteiro.
- Aderência às diretrizes de comunicação digital do Governo Federal.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Duração do treinamento.
- Quantidade de treinandos.

Complexidade:

Baixa	Treinamento de até 1 dia, com 3 pessoas.
Média	Treinamento de até 3 dias, com 2 a 3 pessoas.
Alta	Treinamento acima de 3 dias, com mais de 3 pessoas.

1.6.2 Publicação de Conteúdo

Descritivo: Publicação e tagueamento de conteúdo, inclusive em finais de semana, envolvendo diagramação, edição e adaptação de conteúdos com base em insumos (foto e legenda, fotolegenda, áudio, vídeo, infográfico, arquivo digital, banner, texto, dados e informação) em portais (internet e intranet).

Entregas: Conteúdo publicado e tagueado.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Tempestividade no atendimento.
- Qualidade do conteúdo publicado.
- Correção ortográfica.
- Aderência às diretrizes de comunicação digital do Governo Federal.

Características consideradas na classificação da complexidade: Não se aplica.

Prazo de entrega: Até 1 dia.

1.7 Pecas Digitais

1.7.1 Criação de nome, identidade visual, conceito e marca

Descritivo: Criação de nome, conceito, marca e layout para construção de identidade visual de ação, evento, plano ou programa elaborado a partir de briefing previamente aprovado.

Entregas: apresentação contendo propostas de nome, conceito, marca e layout de identidade visual, bem como a aplicação da marca em peças.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Qualidade técnica das atividades realizadas.

Características consideradas na classificação da complexidade:

Complexidade: Alta

Prazo de entrega: 05 dias

1.7.2 Criação de infográfico, ilustração, organograma e fluxograma

Descritivo: Criação de infográfico e/ou organograma/fluxograma para ambientes virtuais, utilizando elementos gráficos e ilustrações com elaboração de títulos e eleição de fontes. O conteúdo enviado deve ser adaptado para a compreensão visual, atendendo às necessidades da demanda de trabalho. Com relação à ilustração, ela deve ser criada com base em *briefing* previamente encaminhado para posterior aprovação, podendo ser solicitados ajustes.

Entregas: Arquivo de imagem digital em alta resolução e arquivo digital aberto.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Adequação ao *briefing*.
- Clareza, didatismo, objetividade, criatividade e atratividade visual.
- Correção ortográfica.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Tipos de elementos que compõem o infográfico.
- Prazo de entrega.

Complexidade:

Baixa	Infográfico estático, com aplicação de imagem e edição simples na composição. Prazo de entrega: Até 3 dias.
Média	Infográfico estático, com montagem de um gráfico ou de um fluxo complexo. Prazo de entrega: Até 5 dias.
Alta	Infográfico animado, com variação de comportamento nos frames, com montagem e criação com duas ou mais telas ou gráficos, ou fluxos mais complexos. Prazo de entrega: Até 7 dias.

1.7.3 Banner

Descritivo: Criação e produção de peça gráfica digital, com conteúdo estático, animado ou interativo.

Entregas: Arquivo de imagem digital e arquivo digital aberto.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Adequação ao *briefing*.
- Clareza, objetividade, criatividade, atratividade, correção ortográfica.
- Correta aplicação de logomarcas.

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Tipo de elemento utilizado na elaboração do banner.
- Prazo de entrega.

Complexidade:

Baixa	Banner estático. Prazo de entrega: Até 2 dias.
Média	Banner animado. Prazo de entrega: Até 3 dias.

1.8 **Tecnologia**

1.8.1 **Criação e administração de listas de contatos e envio de Mensagens Instantâneas**

Descritivo: Captar, organizar e criar listas qualificadas de contatos (ex.: prefeitos, parlamentares, jornalistas, influenciadores e cidadãos). Formatar mensagens (texto, vídeo, imagens, gifs) adequadas a esses públicos de interesse do MDR e realizar o envio via aplicativos de mensagens instantâneas envolvendo as seguintes atividades:

- Aplicação de sistema de adesão de usuários.
- Busca de soluções tecnológicas para a criação da base de usuários.
- Manutenção de lista de contatos.
- Formatação de mensagens: curadoria do conteúdo de acordo com as características/interesses de cada lista de contrato
- Envio.

Entregas:

- Relatório em arquivo texto, contendo a descrição das atividades realizadas, erros identificados, correções realizadas, recomendações de melhorias e prints das mensagens enviadas.
- Relatório de adesão de novos usuários
- Relatório de entregas, com taxa de sucesso de leitura

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Qualidade técnica das atividades realizadas.

Complexidade: não se aplica

Prazo de entrega: Serviço mensal continuado.

1.8.2 Análise e aplicação de Pontos por Função Plone

Descritivo: Fornecer o tamanho funcional de um projeto de desenvolvimento ou melhoria, bem como sua respectiva aplicação, de acordo com o briefing do Contratante. O projeto deverá ser baseado em Ponto de Função para serviços de tecnologia relacionados a soluções digitais, envolvendo HTML/HTML5, CSS/CSS3, Java script, programação em tecnologias Java, Python/Plone, PHP, ASP e outras linguagens de programação.

Entregas:

- Arquivo texto contendo os estudos, definições, catálogos, planejamento do script de migração, planejamento tático, indicação de novos módulos e documentação de análises realizadas.
- Aplicação dos pontos por função plone.

Aspectos a serem considerados:

- Cumprimento do prazo;
- Adequação e consistência das análises;
- Aplicabilidade das soluções propostas;
- Aderência as diretrizes de comunicação digital do Governo Federal;

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Quantidade de pontos de função a ser aplicados.

Complexidade:

Baixa	Análise com aplicação de até 20 pontos
Média	Análise com aplicação de 21 a 50 pontos
Alta	Análise com aplicação de 51 a 100 pontos

Prazo de entrega: A combinar.

1.9 Vídeo

1.9.1 Transmissão ao Vivo para Ambiente Digital

Descritivo: Streaming (transmissão de som e imagem), via propriedade digital, de eventos ao vivo (solenidades, seminários e outros tipos de evento), para potencializar o alcance da divulgação de ações do órgão/entidade. A transmissão deverá ser realizada em canais próprios do Ministério e o vídeo deverá ser publicado ao final. O serviço contempla as seguintes atividades:

- Indicação e provimento de soluções tecnológicas para transmissão ao vivo de áudio e vídeo.
- Suporte de tecnologia e atendimento para equipe local.
- Gravação do vídeo.

Entregas: Arquivo de vídeo gravado com imagens e áudio captados, sem edição ou cortes, e relatório de atividades realizadas para a viabilização da transmissão.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Qualidade técnica da transmissão e do vídeo gravado.

Características consideradas na classificação da complexidade: Tempo.

Baixa	Serviço de captação de áudio e vídeo com 2 (duas) câmeras digitais. Iluminação; mesa de corte para transmissão ao vivo. Direito de cessão de imagem incluso. Até 2h de transmissão.
Média	Serviço de captação de áudio e vídeo com 2 (duas) câmeras digitais, ou mais. Iluminação; mesa de corte para transmissão ao vivo. Direito de cessão de imagem incluso. Até 4h de transmissão.

Prazo de entrega: Até 1 dia após a atividade.

1.9.2 Elaboração e edição de entrevista, clipe, reportagem de vídeo para portal, redes sociais e mídia digital.

Descritivo: Entrevista em vídeo, clipe ou videoreportagem elaborada a partir de briefing e pauta previamente aprovados. O material deverá ser entregue editado. Os personagens e profissionais envolvidos devem ceder o direito de uso de imagem e o direito autoral em arquivo texto. Os vídeos deverão ser legendados em português, inglês e espanhol. O custo deverá prever a equipe necessária para a produção do vídeo.

Entregável: Arquivo texto contendo o roteiro de edição finalizado, arquivos de vídeo em alta resolução (4K) para uso em TV e internet, cópia dos direitos autorais e uso de imagem em arquivo digitalizado.

Aspectos a serem considerados na avaliação de qualidade:

- Cumprimento do prazo.
- Qualidade técnica e editorial do material em relação à pauta planejada e ao roteiro aprovado

Características consideradas na classificação da complexidade:

- Quantidade de dias de captação.
- Equipe utilizada na produção.
- Serviços complementares de pós-produção.
- Prazo de entrega.

Complexidade:

Baixa	Até 2h de captação e produção em ambiente interno do órgão Desejável equipe composta de 1 repórter, 1 câmera. Pós-produção do material captado com arte finalização e trilha. Prazo de entrega: Até 5 dias úteis após a captação.
Média	A partir de 2h até 12 horas de captação e produção em ambiente interno/externo. Desejável equipe composta de 1 repórter, 1 câmera, 1 produtor. Pós-produção com edição do material captado e arte finalização e trilha. Prazo de entrega: Até 10 dias úteis após encerrada a captação.
Alta	Acima de 12h de captação e produção em ambiente interno/externo. Desejável equipe composta de 1 diretor, 1 repórter, 2 câmeras, 1 produtor, 2 assistentes. Pós-produção com edição do material captado, sonorização e computação gráfica. Prazo de entrega: Até 15 dias úteis após encerrada a captação.

1.9.3 Vídeo Depoimento

Descritivo: Vídeo para captação de um ou mais depoimentos sobre tema específico. Elaborado a partir de um briefing e pauta previamente aprovados. Vídeo simples, de curta duração, com declaração, pronunciamento ou testemunho. Os personagens e profissionais envolvidos devem ceder o direito de uso de imagem e o direito autoral em arquivo texto. Os vídeos devem ser transcritos e legendados nos idiomas: português, inglês e espanhol. O custo deve prever a equipe necessária.

Entregável: Arquivo texto contendo o roteiro de edição finalizado, arquivos de vídeo em alta resolução (4K) para uso em TV e internet, documentos de cessão dos direitos autorais e uso de imagem em arquivo digitalizado.

Aspectos a serem considerados na avaliação de qualidade:

- Cumprimento do prazo;
- Avaliação do vídeo em relação à pauta planejada e ao roteiro aprovado;
- Qualidade técnica do material;
- Qualidade editorial do material.

Método de classificação da complexidade: quantidade de depoimentos e dias de captação.

Complexidade:

Baixa	Até 2h de captação e produção em ambiente interno e externo do órgão. Até 2 depoimentos. Desejável equipe composta de 1 repórter, 1 câmera. Pós-produção do material captado com arte finalização e trilha. Prazo de entrega: Até 2 dias úteis após a captação. 4 por mês
-------	---

Prazo de entrega: até três dias úteis após a captação.

1.9.4 Vídeo Animação

Descritivo: Produção de vídeo com utilização de técnica de animação. Elaborado a partir de um briefing e roteiro previamente aprovados. Os profissionais envolvidos devem ceder o uso de direito autoral em arquivo texto. Os vídeos devem ser transcritos e legendados nos idiomas: português, inglês e espanhol. O custo deve prever animação, edição, editor, diretor de arte, sonorização.

Entregável: Arquivo texto contendo o roteiro finalizado, arquivos de vídeo em alta resolução (4K) para uso em TV e internet, documentos de cessão dos direitos autorais em arquivo digitalizado.

Aspectos a serem considerados na avaliação de qualidade:

- Cumprimento de prazo;
- Avaliação do vídeo em relação à pauta planejada e ao roteiro aprovado;
- Qualidade técnica do material;
- Qualidade editorial do material.

Método de classificação da complexidade: duração e técnica de elaboração: 2D ou 3D.

Complexidade:

Baixa	2D e duração de até um minuto. <u>Prazo de entrega</u> : até cinco dias.
Média	3D, inclusive maquetes digitais de projetos, e duração de até um minuto. <u>Prazo de entrega</u> : até dez dias

1.9.5 Reedição de Vídeo

Descritivo: Reedição de um vídeo já produzido ou criação de novo conteúdo a partir de arquivo de imagens. O custo deve prever direção de edição, pós-produção (arte, edição, sonorização), locutor standard e trilha branca.

Entregável: Arquivo de vídeo ajustado em alta resolução (HD) para uso em TV e internet.

Prazo de entrega: até dez dias.

Aspectos a serem considerados na avaliação de qualidade:

- Cumprimento do prazo;
- Qualidade Técnica;
- Realização dos ajustes apontados.

Classificação da complexidade: não se aplica.

1.9.6 Criação de Vinheta

Descritivo: Criação de mensagem simples, de curta duração, para utilização em ambientes digitais. A vinheta pode conter texto, imagem, áudio, arte gráfica, animação, conforme solução escolhida para atendimento ao *briefing*.

Entregas: Vinheta em alta resolução (HD) para uso em TV e internet ou em formato de áudio, conforme a solução aprovada.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Qualidade técnica.
- Aderência em relação ao tema e ao *briefing*.

Características consideradas na classificação da complexidade: Não se aplica.

Prazo de entrega: Até 15 dias.

1.9.7 Libras Para Vídeo

Descritivo: *Tradução*, gravação e *inserção* de janela de Língua Brasileira de Sinais (Libras) em vídeo. A janela de libras deverá ser agregada ao produto original, de forma que esteja visível ao telespectador, e deverá ocupar a metade da tela em altura e um quarto da tela em largura. A vestimenta, a pele e o cabelo do intérprete devem ser contrastantes entre si e entre o fundo. Devem ser evitados fundo e vestimenta em tons próximos ao tom da pele do intérprete. A janela de LIBRAS deve ser aplicada preferencialmente com transparência ao fundo, de forma que os elementos que são apresentados atrás da janela de LIBRAS sejam favorecidos na apresentação do vídeo. Sobre a janela de libras não devem ser sobrepostas quaisquer outras informações e/ou vídeo. A janela pode ser retirada do vídeo em momentos em que não ocorrerem falas

ou diálogos, favorecendo os demais itens da cena. A janela de LIBRAS deve respeitar a delimitações da área de segurança da tela (4:3).

Entregas: Vídeo editado com gravação de intérprete de Língua Brasileira de Sinais.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Qualidade técnica.
- Atendimento ao descritivo do item

Características consideradas na classificação da complexidade: tempo de duração do vídeo.

Complexidade:

Baixa	Vídeo com duração de até dois minutos; Prazo de entrega: até 2 dias
Média	Vídeo com duração de dois minutos e um segundo até cinco minutos. Prazo de entrega: até 3 dias
Alta	Vídeo com duração de mais de cinco minutos. Prazo de entrega: até 5 dias

1.10 Redes Sociais

1.10.1 Conteúdo para Redes Sociais

Descritivo: Produção e publicação de posts para redes sociais, a partir de pauta previamente aprovada. Envolve a elaboração de texto, edição de imagens, diagramação e tagueamento.

Entregas: Relatório mensal com a descrição e comprovação das tarefas realizadas, entregue em versão digital.

Aspectos a serem considerados na avaliação de atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Adoção das fontes e insumos fornecidos pelo Ministério do Desenvolvimento Regional.
- Tempestividade no atendimento.
- Aderência à pauta.
- Qualidade do conteúdo produzido.
- Correção ortográfica.
- Aderência às diretrizes de comunicação digital do Governo Federal.

Complexidade: Não se aplica

Prazo de entrega: Mensal.

1.10.2 Moderação em Redes Sociais

Descritivo: Gerenciamento de perfis em redes sociais, contemplando a identificação, análise e execução de ações tais como: monitoramento, resposta, exclusão etc. As intervenções são pontuais e de rápida execução, sem necessidade de elaboração de projetos ou documentos mais elaborados. A moderação compreende as seguintes atividades:

- Acompanhamento permanente dos perfis (24 horas, 7 dias por semana).
- Leitura e classificação (neutra, positiva e negativa) de todas as interações.
- Articulação com interlocutores relacionados ao tema para a elaboração de respostas.
- Elaboração e postagem de respostas.
- Análise das ações realizadas e recomendações de melhorias.

Entregas: Relatório mensal, em versão digital, com a descrição e comprovação e análise das tarefas realizadas, com indicação de falhas e ações assertivas e recomendações de melhorias.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Tempestividade e qualidade da moderação, das interações e das análises.

Complexidade: Não se aplica

Prazo de entrega: Mensal.

1.10.3 Monitoramento Online - Análise de Jornais, Revistas, Blogs, Redes Sociais e Portais de Notícias

Descritivo: Acompanhar de forma permanente (24x7) com apoio de ferramenta de monitoramento a imagem do órgão/tema em veículos online e redes sociais. O monitoramento deve indicar sua repercussão, reputação, evolução de sentimento, principais influenciadores e demais informações estratégicas para a tomada de decisões. Situações que indiquem possíveis repercussões com alto volume devem ser alertadas, especialmente aqueles que possam gerar crise. O resultado deve ter clareza na apresentação dos dados. A análise deve responder os porquês dos dados e não só os números pelos números, ou seja, explicar as razões pela qual determinado tema está positivo/negativo, o que está gerando esse efeito e exemplos de posts/notícias que comprovem esta explicação.

Entregas:

- a) Relatório diário às 7h (corpo do e-mail) – deve trazer um resumo dos fatos do dia anterior (o que mais teve relevância, seja ela positiva ou negativa), tendências de temas quentes para o dia e o que tem potencial de continuar na pauta (por exemplo, algum tema de veículo ou imprensa que esteja repercutindo nas redes sociais);
- b) Relatório diário entre 12h e 14h (corpo do e-mail) – deve trazer os temas que mais estão repercutindo no dia – o cumprimento deste horário serve para que o cliente tenha tempo de agir no próprio dia;
- c) Alertas (whatsapp) – mensagem eletrônica (em formato previamente acordado) sobre fatos de impacto e de interesse do MDR, noticiados nos intervalos entre o envio dos relatórios.
- d) Relatório semanal em arquivo de apresentação (sexta-feira entre 12h e 14h) - recorte com uma visão geral dos principais temas e o que mais repercutiu positiva e negativamente para os itens monitorados. Deve ser algo direto e objetivo, algo como 3 slides que resumam bem e de forma clara o que foi a semana;
- e) Relatório de fim de semana (corpo do e-mail) - entre 12h e 14h do sábado, domingo e feriado - um consolidado com as principais informações do dia seguindo os mesmos parâmetros do relatório diário, sendo um para cada dia;

Aspectos a serem considerados na avaliação de qualidade:

- Atendimento dos prazos estipulados pelos entregáveis;
- Tempestividade dos alertas;
- Qualidade das análises;
- Alertas feitos de forma coerente e com relevância.

Método de classificação da complexidade: não se aplica.

Prazo de entrega: Execução continuada mensal.

1.11 Atendimento de Demandas

1.11.1 Receber, coordenar, articular, encaminhar e acompanhar as demandas de comunicação das unidades do órgão

Descritivo: Identificação das necessidades do Ministério do Desenvolvimento Regional e acompanhamento da execução das soluções propostas, garantindo a manutenção da qualidade técnica da entrega dos produtos e serviços executados no âmbito da contratação. O atendimento compreende as seguintes atividades:

- Compreensão plena das necessidades do MDR;
- Proposição de produtos e serviços adequados ao atendimento dessas necessidades.
- Gerenciamento das demandas em andamento.

- Documentação dos produtos/serviços realizados.

Entregas: Relatório contemplando a listagem das tarefas realizadas, com detalhamento e status de andamento.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento dos prazos.
- Tempestividade no atendimento.
- Qualidade na interação com o demandante.
- Precisão na documentação das atividades.
- Capacidade de atendimento em relação ao volume de demandas.

Características consideradas na classificação da complexidade: Perfil das equipes (formação acadêmica, qualificação, experiência profissional e idiomas) para o atendimento da demanda.

Complexidade:

Alta	Perfil Profissional de Comunicação Sênior: nível superior (cursos reconhecidos pelo Ministério da Educação) com, no mínimo, 8 anos de atuação em assessorias de imprensa de órgãos públicos, agências de comunicação, empresas ou em veículos de comunicação de abrangência nacional, ou ter atuado como gerente ou coordenador de atendimento em assessorias de comunicação ou imprensa pública ou privada. Experiência em administração e coordenação das atividades de Comunicação, redação, além das demais atividades envolvidas no atendimento, tais como: definir divulgações e programas de relacionamento com o público-alvo. Responsável pela consolidação e apresentação de relatórios. Gerenciamento de equipes. Desejável domínio do idioma inglês.
------	--

Prazo de entrega: Execução continuada mensal.

1.12 Elaboração de Planos de Comunicação

1.12.1 Elaboração de plano de comunicação de acordo com briefing da contratante

Descritivo: elaboração de planos de comunicação relacionados às políticas, programas, ações, campanhas e eventos do MDR. Inclui consulta a documentos fornecidos pela contratante e entrevistas com interlocutores, interessados, usuários e outros representantes indicados pela contratante. O plano deve ser elaborado a partir de objetivos a serem atingidos, conforme orientações da contratante, e prever estratégias e ações destinadas à sociedade em geral e/ou segmentos determinados, especificando ações de comunicação por público, cronograma e detalhes necessários à sua execução. Deve levar em consideração as ferramentas e atividades de comunicação do MDR.

Entregas: Plano de comunicação, em formatos impresso e em arquivo digital, que deverá apresentar a seguinte estrutura mínima: tema, descrição e análise da situação e contexto, caracterização do problema ou problemas de comunicação, recomendação de estratégias gerais e por público, recomendações de ações por público, riscos e oportunidades, detalhamento e recomendações para operacionalização das ações propostas, resultados esperados.

Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade:

- Cumprimento do prazo.
- Cumprimento da estrutura mínima
- Qualidade técnica das atividades realizadas.

Prazo: de 05 a 20 dias úteis, a critério do contratante.

2. PLANILHA DE ESTIMATIVA ANUAL DE EXECUÇÃO E PREÇOS UNITÁRIOS DOS PRODUTOS E SERVIÇOS ESSENCIAIS

nº	Produto / Serviço	Quantidade Anual Estimada	Preço Unitário (R\$)	Preço Global (R\$)
1.1 Design				
1.1.1	Adaptação ou Replicação de Tela			
	Complexidade	Baixa	3 por ano	
		Média	3 por ano	
		Alta	3 por ano	
1.1.2	Elemento Gráfico para Propriedade Digital			
	Complexidade	Baixa	10 por ano	
		Alta	10 por ano	
1.2 Apresentação				
1.2.1	Roteirização e Diagramação de apresentação			
	Complexidade	Baixa	24 por ano	

		Média	12 por ano		
		Alta	12 por ano		
1.3 Planejamento Estratégico					
1.3.1	Diagnóstico e Matriz Estratégica				
	Complexidade	Baixa	1 por ano		
		Média	1 por ano		
		Alta	1 por ano		
1.3.2	Diagnóstico de Saúde Digital de Marca ou Tema				
	Complexidade	Baixa	2 por ano		
		Média	2 por ano		
		Alta	2 por ano		
1.4 Planejamento Tático					
1.4.1	Arquitetura de Propriedade Digital				
	Complexidade	Baixa	01 por ano		
		Média	01 por ano		
		Alta	01 por ano		
1.4.2	Projeto Editorial		01 por ano		
1.4.3	Migração de Conteúdo				
	Complexidade	Baixa	01 por ano		
		Média	01 por ano		
		Alta	01 por ano		
		Altíssima	01 por ano		
1.5 Métricas e Avaliações					
1.5.1	Análise de tráfego de rede e usabilidade		01 por ano		

1.6 Conteúdos					
1.6.1	Capacitação para publicação de conteúdo				
	Complexidade	Baixa	1 treinamento por ano		
		Média	1 treinamento por ano		
		Alta	1 treinamento por ano		
1.6.2	Publicação de conteúdo		12 relatórios anuais 01 por mês		
1.7 Peças Digitais					
1.7.1	Criação de nome, identidade visual, conceito e marca				
	Complexidade	Alta	48 por ano		
1.7.2	Criação de infográfico, ilustração, organograma e fluxograma				
	Complexidade	Baixa	1 por mês – 12 por ano		
		Média	2 por mês – 24 por ano		
		Alta	2 por mês – 24 por ano		
1.7.3	Banner				
	Complexidade	Baixa	2 por mês – 24 por ano		
		Média	2 por mês – 24 por ano		
1.8 Projeto Gráfico					
1.8.1	Criação e administração de listas de contatos e envio de Mensagens Instantâneas		12 relatórios anuais 01 por mês		
1.8.2	Análise e aplicação de Pontos por Função Plone				
	Complexidade	Baixa	2 análises por ano		
		Média	2 análises por ano		
		Alta	2 análises por ano		
1.9 Vídeo					

1.9.1	Transmissão ao Vivo para Ambiente Digital					
		Baixa	24 transmissões por ano			
		Média	12 transmissões por ano			
1.9.2	Elaboração e edição de entrevista, clipe, reportagem de vídeo para portal, redes sociais e mídia digital.					
	Complexidade	Baixa	12 por mês			
		Média	03 por mês			
		Alta	01 por ano			
1.9.3	Vídeo Depoimento					
	Complexidade	Baixa	04 por mês			
1.9.4	Vídeo Animação					
	Complexidade	Baixa	12 por ano			
		Média	06 por ano			
1.9.5	Reedição de vídeo		12 por ano			
1.9.6	Criação de Vinheta		12 por ano			
1.9.7	Libras para vídeo					
	Complexidade	Baixa	234 por ano			
		Média	36 por ano			
		Alta	01 por ano			
1.10 Redes Sociais						
1.10.1	Conteúdo para redes sociais		12 relatórios anuais 01 por mês			
1.10.2	Moderação em redes sociais		12 relatórios anuais 01 por mês			
1.10.3	Monitoramento Online – Análise de Jornais, Revistas, Blogs, Redes sociais e Portais de Notícias		12 relatórios anuais 01 por mês			
1.11 Atendimento de Demandas						

1.11.1	Receber, coordenar, articular, encaminhar e acompanhar as demandas de comunicação das unidades do Órgão			
	Complexidade	Alta	12 relatórios anuais 1 por mês	
1.12 Elaboração de Planos de Comunicação				
1.12.1	Elaboração de planos de comunicação de acordo com o <i>briefing</i> da contratante		08 por ano	
TOTAL				

2.1 As quantidades anuais apresentadas na tabela acima representam apenas estimativas e serão executadas na medida da necessidade e conveniência do CONTRATANTE, que poderá readequá-las nas mesmas condições contratuais, ocasionando distribuição diferente da previamente estabelecida, desde que justificada a alteração e respeitado o valor estabelecido no subitem 7.1, quanto ao valor de investimento para a contratação.

2.2 A quantidade anual foi prevista para ser executada de forma não cumulativa, durante cada vigência contratual de 12 (doze) meses.